

<b>Descripción</b>	Realización de una feria solidaria en el barrio, el centro escolar, el centro cívico... con la intención de sensibilizar a las personas sobre las injusticias que se dan en el comercio internacional y colaborar con los principales afectados.
<b>Temáticas</b>	Comercio justo, participación, solidaridad.
<b>Objetivos</b>	Participar en una actividad colectiva y abierta. Dar a conocer la labor que se hace desde el grupo. Mostrar actividades, manualidades... realizadas por entidades solidarias. Descubrir alternativas al comercio internacional, como el comercio justo, el trueque... Sensibilizar a la gente frente a las injusticias del comercio internacional.
<b>Temporalización</b>	La duración de la feria variará dependiendo de los actos que se programen, como mínimo una mañana o una tarde.
<b>Espacio</b>	Se requiere un espacio, a ser posible cubierto, en el que se puedan disponer los tenderetes con los productos de venta y la información disponible. Si se programa la feria en una zona pública, tiene que tener en cuenta que se necesita un permiso municipal. La tramitación del permiso se debe hacer con antelación ya que requiere tiempo.
<b>Contenidos</b>	<b>Conceptos:</b> comercio justo, comercio internacional, cooperación, solidaridad, participación, diversidad cultural... <b>Procedimientos:</b> observación de puestos de entidades, autoorganización, planificación, localización geográfica... <b>Actitudes:</b> fomento de la colaboración entre diferentes entidades, potenciación de las capacidades de cada uno de los participantes, de la actitud crítica respecto a las injusticias que se producen en el mundo.
<b>Material</b>	El material también dependerá de las actividades que se programen. Mesas, sillas. Material divulgativo. Cartel con la programación de actividades. Material específico para los talleres o actividades que se realicen.
<b>Desarrollo</b>	Debatir acerca del lema de la feria. Escoger qué tipo de actividades se van a llevar a cabo (degustación de productos de comercio justo, comidas de platos de diferentes orígenes, debates, charlas, representaciones, cine, talleres, ludoteca, actuaciones musicales). Crear un equipo que coordine la feria y repartir el trabajo de logística, infraestructuras, actividades... en diferentes comisiones. También se puede escoger un responsable de cada actividad o taller que se encargue de conseguir el material, el espacio... para realizarlo. Planificar las actividades durante la jornada de la feria. Seleccionar un espacio donde realizarla, teniendo en cuenta los requerimientos que hayan hecho los responsables de cada taller. Invitar a las entidades del barrio a colaborar en su elaboración, ya sea en el aspecto organizativo o como participantes con un tenderete.



Una vez realizada la feria, es conveniente hacer un balance de cómo se ha desarrollado, sobre todo si la intención es realizarla de nuevo.

### Orientaciones

Con la feria se pretende integrar la vida de la asociación, entidad, organización... en el entorno, haciendo partícipe a las personas del trabajo que se realiza en estos lugares, de una forma lúdica pero sin olvidar su finalidad. La feria puede convertirse en un foro en el que exponer el trabajo realizado en otras actividades anteriores, realizar estas actividades con personas nuevas, transmitir lo que se ha aprendido y experimentar nuevas acciones. Por eso es interesante que participe la mayor cantidad posible de entidades, para que se genere un intercambio de información y de opiniones.

Se trabaja coordinadamente para detectar campañas solidarias que se realizan en la ciudad. Se pone de manifiesto que existen personas interesadas que se dedica a fomentar los espacios de crítica al sistema que impera, así como grupos que con su tarea intentan sensibilizar al barrio y hacerlo más solidario con las injusticias de los más oprimidos.

Para ello es importante dar publicidad al acto mediante los medios de que se disponga, ya sea a través de carteles informativos en los comercios, anuncios en la prensa local o magazines de la zona, para implicar al mayor número de integrantes posible. En los carteles debería figurar el lugar y la hora de la convocatoria, así como los principales actos programados, para que quien los lea pueda hacerse una idea de la temática de la feria.

Debe decidirse a qué tipo de público va dirigida la feria, si público en general, o a jóvenes, a niños, a adultos..., y en función de ello se acordarán las actividades para cada uno de los grupos.

Una vez estén diseñados o planificados los talleres, se ha de tener en cuenta qué tipo de requisitos precisa cada uno:

- Una actuación musical o una charla requerirá de equipo de megafonía, tarima, toma de corriente eléctrica...
- Una ludoteca requiere un espacio específico delimitado.
- Si hay actividades programadas por la noche o la tarde (dependiendo de la época del año) puede necesitarse iluminación adicional.
- Si se proyecta alguna película, se necesitarán televisor, vídeo, altavoces...
- Si hay actividades al aire libre, se pueden usar carpas, vallas...
- Las degustaciones de platos pueden requerir fogones de gas para tener comida caliente...

No estaría de más hacer una valoración de la feria para tener en cuenta aquellas actividades que hayan sido mejor acogidas y detectar posibles fallos en los talleres que no hayan funcionado como se esperaba. Sería conveniente hacer una evaluación común con las entidades colaboradoras, con el ánimo de captar las impresiones sobre la marcha de la feria, así como para mantener los vínculos creados a raíz de la organización del acto.